|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **네슬레코리아 유한책임회사** | | |  | | |  |
| 접수번호 |  |  | PRIVATE & CONFIDENTIAL |  | | 사 진 |
|  | | | | | . |
| **입 사 지 원 서** | | | | |
|  | | | | |

**1. 인 적 사 항**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 성 명 | 국문: 영문: | | |
| 지원 직무: | | 성별: 🞏남 🞏여 | |
| 생년월일: 년 월 일 (나이 ) | |  |  |
| 현주소:**(\*지원시 시 단위까지만 기재)** | | | |
| 연락처: ( ) - | | 이메일: | |
| 병역사항: 병역을 필하였습니까?  🞏네 ( 년 월부터 년 월 일까지 🞏육군/ 🞏해군/ 🞏기타 의/ 🞏장교/ 🞏사병으로 전역)  🞏아니오 (미필의 경우 입대예정일은? )  🞏면제 (사유는? 판정등위: ) | | | |

**2. 학 력** (고등학교 부터 기재)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 기 간 (부터/까지) | 학 교 명 (소 재 지) | 전 공 학 과 및 학 위 |
| . ~ . | 고등학교 ( ) |  |
| . ~ . | 전문대 ( ) |  |
| . ~ . | 대학교 ( ) |  |
| . ~ . | 대학원 ( ) |  |
| . ~ . |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. 외 국 어** | | | TOEIC 점수 | (Listening: Reading: ) | | |
| 외 국 어 | 이 해 력 | 말 하 기 | | | 읽 기 | 쓰 기 |
| 영 어 | 🞏상 🞏중 🞏하 | 🞏상 🞏중 🞏하 | | | 🞏상 🞏중 🞏하 | 🞏상 🞏중 🞏하 |
|  | 🞏상 🞏중 🞏하 | 🞏상 🞏중 🞏하 | | | 🞏상 🞏중 🞏하 | 🞏상 🞏중 🞏하 |
|  | 🞏상 🞏중 🞏하 | 🞏상 🞏중 🞏하 | | | 🞏상 🞏중 🞏하 | 🞏상 🞏중 🞏하 |

**4. 자 격 면 허**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 자 격 면 허 명 | 취 득 일 | 발 급 기 관 |
|  |  |  |

**5. 직장 및 인턴경력**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 근무기간 | 회 사 명 | 담당업무 및 최종직위 | \*연 봉 | 퇴 직 사 유 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*주: 연간 상여금 및 기타 현금으로 지급받은 제수당 등을 포함한 연 급여총액을 기재하시기 바랍니다.

**6. 개별인사사항**

|  |  |
| --- | --- |
| 희망하는 연 급여 총액: | 출근가능일? |
| 당사에 근무중인 친척 또는 친지 여부? | |
| 귀하를 추천한 사람은? | |
| 채용경로: | |
| 긴급 연락처: ( ) - | |
| 본 입사지원서에 기재한 모든 내용을 사실과 상위 없음을 확인합니다.   1. . .   지원자 성명 | |

**제출처(전자우편):** [**Recruiting@kr.nestle.com**](mailto:Recruiting@kr.nestle.com)

**Human Resources**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nestlē Korea | | |  | | |  |
| No. |  |  | PRIVATE & CONFIDENTIAL |  | | Photo |
|  | | | | |  |
| **APPLICATION FOR EMPLOYMENT** | | | | |
|  | | | | |

**1. PERSONAL PARTICULARS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name in Full | English: Korean: | | | | Sex: 🞏M 🞏F |
| Date of Birth: Year Month Date (Age ) | | |  |  | |
| Current Address (only main city) : (Zip code: - ) | | | | | |
| Tel No,: ( ) - | | E-mail: | | | |
| Military Service: Have you completed military service?  🞏Yes (for year from to as 🞏Officer/ 🞏Private of / 🞏Army/ 🞏Navy/ 🞏Air Force/ 🞏Others)  🞏No (Will complete on )  🞏Exempted (reason: Class judged: ) | | | | | |

**2. EDUCATION** (From High School)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Period (From/To) | Name of School (Location) | Subjects Studied and Degree |
| . ~ . | H. School ( ) |  |
| . ~ . | College ( ) |  |
| . ~ . | University ( ) |  |
| . ~ . | G. School ( ) |  |
| . ~ . |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. FOREIGN LANGUAGES** | | |  |  | | |
| \* A: Fluent B: Fair C: Poor | | | TOEIC SCORE | (Listening: Reading: ) | | |
| Language | Understanding | Speaking | | | Reading | Writing |
| English | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | | | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | 🞏 A 🞏 B 🞏 C |
|  | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | | | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | 🞏 A 🞏 B 🞏 C |
|  | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | | | 🞏 A 🞏 B 🞏 C | 🞏 A 🞏 B 🞏 C |

**4. LICENSES AND QUALIFICATIONS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name of License and Qualification | Date obtained | Obtained from |
|  |  |  |

**5. EMPLOYMENT HISTORY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Period (From/To) | Company Name | Position Held and  Main Duties | \*Annual Salary | Reason for Leaving |
|  |  |  |  |  |

\*Note: Please enter total gross annual salary including bonuses and any other significant extra cash benefits

**6. OTHER INFORMATION**

|  |  |
| --- | --- |
| Salary expected in annual total: | When can you start to work? |
| Do you have any relatives or acquaintances employed by the company? | |
| By whom have you been referred to us? | |
| Emergency Contact Number: ( ) - | |
| I certify that all statements made in this application are true and correct to the best of my knowledge   1. . .   Applicant’s Name | |

**제출처(전자우편):** [**Recruiting@kr.nestle.com**](mailto:Recruiting@kr.nestle.com)

**Human Resources**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nestlē Korea |  |  |
| **자 기 소 개 서 (Self-Introduction)** \*국문/영문으로 기재 | | | |
|  | | | |
|  | | | |

Human Resources

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nestlē Korea |  |  |
| **Self-Introduction** | | | |
|  | | | |
|  | | | |

Human Resources